



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Absolwent z kompetencjami”

Nr POKL.04.01.01-00-117/14

REGULAMIN STAŻY w Projekcie pt. „Absolwent z kompetencjami”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin dotyczy uczestników projektu „Absolwent z kompetencjami” realizowanym na Wydziale Teologicznym Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie wg umowy UDA-POKL.04.01.01-00-117/14-00 (Program Operacyjny Kapitał Ludzki Priorytet IV „Szkolnictwo wyższe i nauka” Działanie 4.1 „Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy”, Poddziałanie 4.1.1 „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”).
2. Staże są płatne w formie stypendium stażowego wyłącznie na rzecz stażysty/ki ze środków projektu „Absolwent z kompetencjami”.
3. Uczestnictwo w stażu nie zwalnia Stażysty/ki z udziału w obowiązujących go zajęciach dydaktycznych.

§ 2. Cele stażu

1. Staż jest niezbędnym uzupełnieniem procesu nauczania.
2. Celem stażu jest:
 - 1) zastosowanie w praktyce wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów oraz poprzez uczestnictwo w seminariach, warsztatach i zajęciach teoretycznych w trakcie trwania projektu „Absolwent z kompetencjami”;
 - 2) zdobycie nowej wiedzy i umiejętności praktycznych;
 - 3) rozpoznanie potrzeb i wymagań pracodawców dotyczących nowych pracowników;

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wydział Teologiczny
Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro Projektu
ul. Dewajtis 5, Łącznik pok. 503
01-815 Warszawa
tel. 606726894.
e-mail: absolwentwt@uksw.edu.pl



Projekt „Absolwent z kompetencjami”

Nr POKL.04.01.01-00-117/14

- 4) poznanie systemu organizacji przedsiębiorstwa oraz uwarunkowań i reguł obowiązujących w środowisku pracy;
- 5) kształtowanie właściwego stosunku do pracy: dbanie o jakość pracy, terminowość wykonywania zadań, prawidłowa współpraca z innymi osobami i komórkami w przedsiębiorstwie, rozwój własnej inicjatywy w środowisku pracy, nabycie umiejętności pracy w zespole.

§ 3. Organizacja stażu

1. Uczestnictwem w stażu zobowiązani są zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w projekcie „Absolwent z kompetencjami” wszyscy biorący udział w projekcie studenci i studentki.
2. Staże będą odbywały się z godnie z Regulaminem projektu w przedsiębiorstwach o profilu media, biznes, kultura, które zapewnia odpowiednio certyfikaty w dziedzinach: produkcje informacyjne, produkcje, multimedialne, zarządzanie eventem.
3. Student/ka ma prawo do odbycia stażu w jednym tylko przedsiębiorstwie w liczbie 120 godzin.
4. O przyjęciu na staż decyduje kolejność zgłoszeń oraz decyzja Przedsiębiorcy.
5. Staż realizowany będzie zgodnie z programem stażu opracowanym przez Opiekuna stażu wyznaczonego przez Przyjmującego na staż i kandydata na staż w porozumieniu z Kierownikiem Projektu z UKSW przed rozpoczęciem stażu.
6. Szczegółowe ustalenia dotyczące czasu pracy podejmowane będą w drodze uzgodnienia między Opiekunem stażu wyznaczonym przez Przyjmującego na staż a Kierownikiem Projektu z UKSW i kandydatem na staż.
7. Kierownik Projektu z UKSW zastrzega sobie prawo, w uzasadnionych przypadkach, do zmiany miejsca odbywania stażu, jak również nie ponosi odpowiedzialności w przypadku nie zgłoszenia się studenta do odbywania stażu lub jego przerwania.

§ 4. Obowiązki Stażysty/ki

1. Stażysta/ka oświadcza, że zapoznał/a się Regulaminem organizacji staży, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Stażysta/ka zobowiązany/a jest do:
 - 1) godnego reprezentowania społeczności Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
 - 2) przygotowania, wspólnie z Opiekunem stażu wyznaczonym przez Przyjmującego na staż i Kierownikiem

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt „Absolwent z kompetencjami”

Nr POKL.04.01.01-00-117/14

Projektu z UKSW, programu i harmonogramu stażu oraz do jego realizacji;

- 3) przestrzegania ustalonego przez Przyjmującego na staż rozkładu czasu wykonywania zadań objętych programem stażu;
- 4) sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem stażu;
- 5) stosowania się do poleceń Przyjmującego na staż oraz wyznaczonego przez niego Opiekuna stażu, o ile polecenia te dotyczą zadań objętych programem stażu oraz nie są sprzeczne z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;
- 6) przestrzegania przepisów regulujących organizację i porządek pracy obowiązujących u Przyjmującego na staż, a w szczególności Kodeksu Pracy, regulaminu w pracy, przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów dotyczących poufności informacji, w szczególności tajemnicy służbowej;
- 7) niezwłocznego informowania Kierownika Projektu z UKSW pisemnie (np. pocztą elektroniczną) o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na niezgodność zasad lub sposobu odbywania stażu z niniejszym regulaminem lub Umową o organizację i odbycie stażu.
- 8) dostarczenia wypełnionego dzienniczka stażowego, z podpisem Opiekuna stażu wyznaczonego przez Przyjmującego na staż, w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca stażu;

§ 5. Świadczenie za staż

1. Przyjmujący na staż nie pobiera żadnych opłat od uczestników stażu.
2. Stażysta/ka z ramienia Przyjmującego na staż nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.
3. Z tytułu odbywania stażu u Przyjmującego na staż Stażysta/ka otrzyma od Zamawiającego w ramach projektu stypendium stażowe zgodne ze stawką godzinową określoną w umowie zawartej pomiędzy Uniwersytetem Kardynała Wyszyńskiego a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju nr UDA-POKL.04.01.01-14-117/14-00.
4. Kwota stypendium wraz z kosztami obowiązkowych składek społecznych stanowi łącznie wartość 2160,00 złotych brutto/brutto liczone według stawki 18 zł x 120 godz., zgodnie z budżetem projektu „Absolwent z kompetencjami”.
5. Kierujący na staż zobowiązuje się wobec stażysty/ki do pokrycia kosztów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Absolwent z kompetencjami”

Nr POKL.04.01.01-00-117/14

6. Świadczenie dla Stażysty/ki za staż będzie wypłacane w terminie 30 dni od zakończenia stażu, jednorazowo z dołu, za każde prawidłowo zrealizowane godziny stażu w przeliczeniu za liczbę faktycznie przepracowanych godzin stażu w miesiącu, przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku przez studenta/kę po dostarczeniu wszystkich wymaganych do rozliczenia stażu dokumentów.
7. Jeżeli Stażysta/ka, bez uzasadnionej przyczyny nie zrealizuje uzgodnionego programu stażu we wskazanych w umowie terminach, Zamawiający ma prawo odmowy wypłaty stypendium stażowego, zgodnie z Regulaminem organizacji staży studenckich.
8. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazaniu środków finansowych na realizację projektu, z przyczyn leżących po stronie Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia wypłat stypendium stażowego dla Stażystów/ek, do czasu otrzymania kolejnej transzy dofinansowania. Zamawiający zrealizuje płatność niezwłocznie po wpływie wspomnianych środków na konto projektowe. W takim przypadku Stażyście/stce nie będą przysługiwać odsetki za opóźnienie.
9. W przypadku rezygnacji uczestnika Zamawiający zobowiązuje się poinformować Przyjmującego na staż o tym fakcie nie później niż 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia danego stażu.
10. UKSW nie ponosi kosztów związanych z dojazdami, zakwaterowaniem Stażysty/ki biorącego udział w stażu.

§ 6. Postanowienia końcowe.

2. UKSW zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu organizacji staży studenckich w każdym momencie ich obowiązywania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem organizacji staży studenckich decyzje podejmuje Dziekan lub Prodziekan ds. dydaktycznych Wydziału.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem organizacji staży studenckich mają zastosowanie: Regulamin Studiów na UKSW, wewnętrzne przepisy UKSW oraz przepisy prawa powszechnie obowiązujące.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wydział Teologiczny
Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Biuro Projektu
ul. Dewajtis 5, Łącznik pok. 503
01-815 Warszawa
tel. 606726894.
e-mail: absolwentwt@uksw.edu.pl