



UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego

w WARSZAWIE

WYDZIAŁ TEOLOGICZNY

ul. Dewajtis 5, 01- 815 Warszawa - tel. (48 22) 561 88 56

Warszawa, dn. 23.02.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/AzK/2017

dot. przeprowadzenia warsztatów z prawnych podstaw przedsiębiorczości i wolontariatu w ramach projektu pn. „Absolwent z kompetencjami”)

I. Zamawiający

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
NIP: 525-00-12-946, REGON: 000001956

II. Tryb postępowania

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów z prawnych podstaw przedsiębiorczości i wolontariatu dla studentów i studentek II roku studiów I stopnia Kierunku Dziennikarstwo i Komunikacja Społeczna Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w roku akademickim 2016/2017 w wymiarze 16 godzin dla jednej grupy i 16 godzin dla drugiej grupy (łącznie 32 godziny); grupy stanowić będą nie mniej niż 20 osób oraz nie więcej niż 25 osób. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a) Cel/obszary warsztatu: rozpoczynanie działalności gospodarczej i obowiązki z tym związane, różnice w funkcjonowaniu przedsiębiorstw, m.in. spółek handlowych; typy umów w obrocie cywilnoprawnym (sposoby zawierania, skutki niewykonania wynikających z nich zobowiązań) i najważniejszych prawach i obowiązkach pracowników, kodeksy i wewnętrzne regulacje w przedsiębiorstwach, wolontariat pracowniczy. Warsztat uwzględni problematykę równości szans kobiet i mężczyzn.
 - b) Przeprowadzenie warsztatów obejmuje również: przygotowanie w wersji papierowej i w wersji do edycji na nośniku elektronicznym: konspektu warsztatu (na bazie analizy potrzeb szkoleniowych do omówienia z Zamawiającym i jego akceptacją), materiałów szkoleniowych, raportu poszkoleniowego, list wydanych zaświadczeń imiennych, przeprowadzenie pre-testu /post-testu wiedzy z przedmiotowego zakresu warsztatu, nadzorowanie podpisywania list obecności na każdych zajęciach.
 - c) Warsztat będzie prowadzony głównie metodami aktywnymi m. in. ćwiczenia, dyskusje, praca w grupach.
 - d) Warsztaty z prawnych podstaw przedsiębiorczości i wolontariatu będą się odbywały w salach UKSW przy ul. Dewajtis 5 w Warszawie.
2. Wykonawca zapewni materiały tj. papier i mazaki do flipchartu, kartki i inne materiały biurowe potrzebne do realizacji warsztatu.
3. Wykonawca wystawi uczestnikom zaświadczenie imienne potwierdzające uczestniczenie w warsztacie.
4. Wykonawca uszczegółowi sylabus warsztatów wg wzoru przesłanego przez Zamawiającego.

IV. Wymagania wobec Wykonawcy:

1. Ofertę może złożyć Wykonawca, niezatrudniony w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie na podstawie umowy o pracę/mianowania, który odpowiada kryteriom: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych do realizacji warsztatu z zakresu prawnych podstaw przedsiębiorczości i wolontariatu.
2. Wykonawca wykaże (załącznik nr 2), że dysponuje lub będzie dysponował osobą/mi uczestniczącą/yymi w wykonaniu zamówienia, tj. trenerem/ami prowadzącym/mi warsztaty, który/rzy:

Projekt „Absolwent z kompetencjami”

Nr POWR.03.01.00-00-K422/16



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego

w WARSZAWIE

WYDZIAŁ TEologiczny

ul. Dewajtis 5, 01- 815 Warszawa - tel. (48 22) 561 88 56

- a) posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie nauk prawnych (nazwa szkoły, nazwa kierunku).
3. Wykonawca przedstawi oświadczenia, że:
 - a) posiada min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia zajęć w obszarze tematów składających się na program warsztatu Prawne podstawy przedsiębiorczości i wolontariatu,
 - b) posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/warsztatów w zakresie podstaw prawnych i wolontariatu,
 - c) posiada doświadczenie w pracy metodycznej i dydaktycznej ze studentami,
 - d) posiada kompetencje w zakresie podstaw prawnych,
 - e) posiada doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera z zakresu podstaw prawnych, w tym prawa pracy i wolontariatu,
 - f) przynależy do komórki opisującej w zakresie prawa tj. zespołu eksperckiego, zespołu radców itp.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia / nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełnia któregośkolwiek z warunków zostanie odrzucony z postępowania.

4. W przypadku zaistnienia konieczności powierzenia Wykonawcy danych osobowych uczestników projektu, Zamawiający zawrze z Wykonawcą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

V. Termin realizacji zamówienia

Warsztaty z przeprowadzenia warsztatów z przywództwa i twórczego rozwiązywania sytuacji niespodziewanych i konfliktowych będą się odbywały w terminach:

- warsztaty w trybie stacjonarnym: marzec 2017 r. Warsztaty będą odbywać się w godz. 8:00-18:00 w dni robocze oraz w soboty 8:00-16:00.
- W terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy odbędą się spotkania z Wykonawcą, których celem będzie:
 - omówienie założeń warsztatu,
 - przekazanie i omówienie przez Zamawiającego wyników badania i analizy potrzeb szkoleniowych oraz głównych celów warsztatu,
 - omówienie zasad współpracy,
 - przedstawienie i omówienie przez Wykonawcę szczegółowego harmonogramu realizacji warsztatów,
 - akceptacja przez Zamawiającego szczegółowego harmonogramu realizacji zadania.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być przedłożona w języku polskim na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, posiadać datę sporządzenia oraz podpis Oferenta oraz zawierać następujące załączniki:

- życiorys, ze szczególnym uwzględnieniem odbytych studiów, szkoleń i kursów oraz przebiegu pracy zawodowej, naukowej i dydaktycznej, w tym:
 - wykaz dorobku naukowego w postaci publikacji (fakultatywnie, jeśli posiada),
 - wykaz ewentualnych nagród naukowych (fakultatywnie, jeśli posiada),
 - ewentualnie inne dokumenty według uznania Wykonawcy,
 - kopie dyplomu ukończenia studiów, uzyskanych stopni naukowych lub dokumentu stwierdzającego nadanie tytułu/stopnia naukowego (fakultatywnie, jeśli posiada),
- oświadczenie o spełnieniu warunków;

Projekt „Absolwent z kompetencjami”

Nr POWR.03.01.00-00-K422/16



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego

w WARSZAWIE

WYDZIAŁ TEologiczny

ul. Dewajtis 5, 01- 815 Warszawa - tel. (48 22) 561 88 56

- oświadczenie wykonawcy o braku powiązań.
- 2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: absolwentwt@uksw.edu.pl oraz obligatoryjnie z kopią na adres: i.kadziela@uksw.edu.pl lub pocztą tradycyjną, kurierem lub dostarczona osobiście na adres: Centrum Inicjatyw Rozwojowych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego, ul. Wóycickiego 1/3, bud. 19 pok. 1912, 01-938 Warszawa, do dnia **03.03.2017 r. do godz. 10.00 (decyduje data wpływu)**.
- 3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert podczas dwóch etapów:

1. Etap 1 – Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie żądanych dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
Etap 2 – W przypadku złożenia ofert przez więcej, niż jednego Wykonawcę, spełniającego warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniższego kryterium:

Lp.	Opis kryteriów i sposób oceny	waga
1.	Cena Maksymalna liczba punktów (60 pkt.) uzyska oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie niższą liczbę punktów.	60%
2.	Doświadczenie opisane , w zakresie opisanym w pkt A.	40%
A.	Liczba godzin szkoleniowych (h=45 min.) w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, w zakresie prowadzenia zajęć w obszarze tematów składających się na program warsztatu Prawne podstawy przedsiębiorczości i wolontariatu . W przypadku, gdy w prowadzeniu warsztatów będzie uczestniczył więcej niż jeden trener należy wykazać przeprowadzone warsztaty odrębnie dla każdego z nich. Zamawiający przyznając punkty za wykazane godziny warsztatów będzie brał pod uwagę wykaz dla trenera z najmniejszą liczbą godzin szkoleniowych. Za każde 32 godziny szkoleniowe (h=45 min.) zgodne z opisem przedmiotu zamówienia można uzyskać 1 punkt; maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 40 pkt.	

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów.

Ocena ofert będzie prowadzona przez wszystkich członków Komisji konkursowej. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

Projekt „Absolwent z kompetencjami”

Nr POWR.03.01.00-00-K422/16



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego

w WARSZAWIE

WYDZIAŁ TEologiczny

ul. Dewajtis 5, 01- 815 Warszawa - tel. (48 22) 561 88 56

VIII. Dodatkowe informacje

Zapytania w sprawie uzyskania dodatkowych informacji należy kierować na adres e-mail: absolwentwt@uksw.edu.pl z obowiązkową kopią na adres e-mail: i.kadziela@uksw.edu.pl

IX. Informacja o rozstrzygnięciu

Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej pod adresem <http://teologia.uksw.edu.pl/absolwent-z-kompetencjami> /oraz przesłana oferentom na adres e-mail wskazany przez nich w ofercie.

X. Odrzucenie ofert

Zamawiający zastrzega sobie wyłączenie Wykonawcy z niniejszego postępowania w przypadku:

1. niespełnienia warunków udziału w postępowaniu;
2. niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
3. przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

XI. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XII. Finansowanie:

1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn.: „Absolwent z kompetencjami” realizowanego z Działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Wyłoniony Wykonawca zostanie rozliczony na podstawie umowy zlecenia w przypadku osoby fizycznej lub faktury VAT/rachunku w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą/firmę. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty zatwierdzenia protokołu odbioru przedmiotu umowy wraz z następującymi dokumentami w wersji papierowej: list obecności, list wydanych zaświadczeń imiennych oraz w wersji do edycji na nośniku elektronicznym: raport poszkoleniowy, konspekt warsztatu, materiały szkoleniowe, pre-testy, post-testy i złożenia rachunku / faktury VAT przez Wykonawcę.

XIII. Integralną częścią zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
2. Życiorys – Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków – Załącznik nr 3;
4. Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań – Załącznik nr 4;
5. Wzór umowy z Wykonawcą – Załącznik nr 5, 5a, 5b;
6. Wzór Protokołu odbioru przedmiotu umowy – Załącznik nr 6.

Projekt „Absolwent z kompetencjami”

Nr POWR.03.01.00-00-K422/16

